



รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
เทศบาลตำบลสันทรายงาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และ

แนวทางมาตรการเพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ
เทศบาลตำบลสันทรายงาม อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสันทรายงาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กรภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับองค์กรและหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล

เมษายน ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๓
๒, ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	๓-๕
๓. การวิเคราะห์ข้อมูล	๕-๖
๔ ข้อเสนอแนะผลการประเมินจากผู้ตรวจ	๗-๑๐
๕. การนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือยกระดับ	๑๑-๑๖
๕. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๗-๑๘

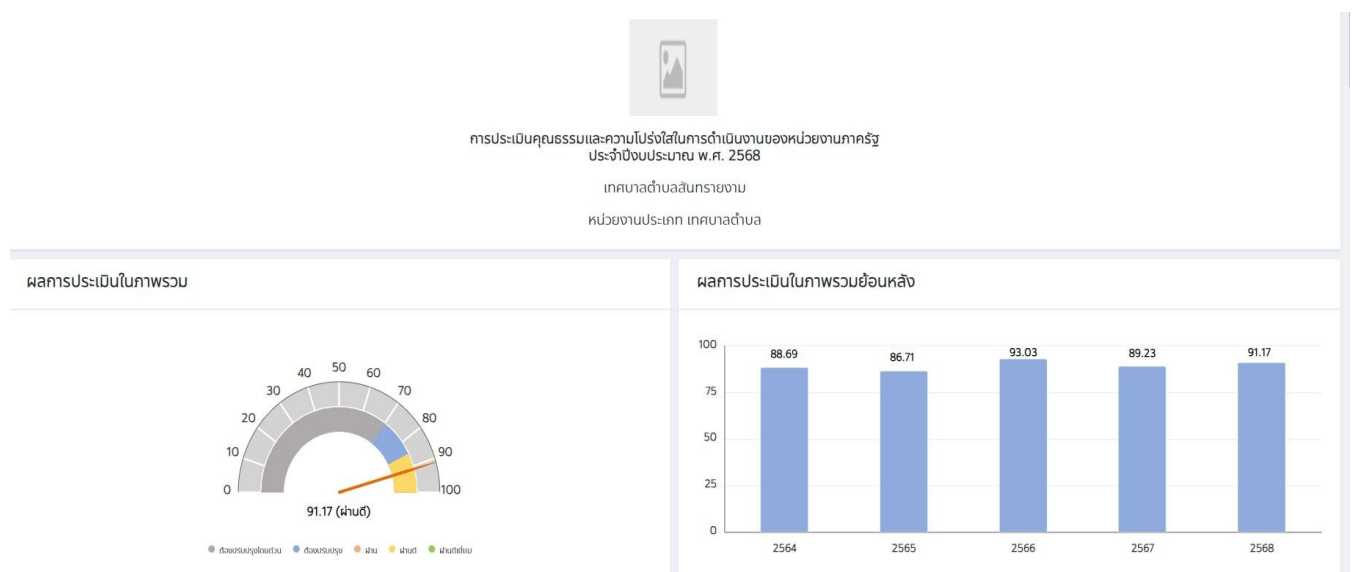
๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐยังได้รับการให้ความสำคัญและการยอมรับในระดับประเทศ ได้ถูกกำหนดในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) , แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ , แผนบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแลยังได้มีการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เช่น การประเมินผู้บริหารองค์การโยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น "มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก" ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินรับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสันทรายงาม อำเภอกันต์ จังหวัดเชียงราย

๒.๑ ผลการประเมินในภาพรวม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสันทรายงาม อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ **๙๑.๑๗** คะแนน อยู่ในระดับ **ผ่านดี**



๒.๒ ผลการประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



๒.๓ ผลประเมินรายตัวชี้วัด

แยกรายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

แบบวัดการรับรู้		ผลการประเมิน
IIT		๙๔.๕๓
EIT	ส่วนที่ ๑	๙๑.๘๘
	ส่วนที่ ๒	๙๕.๑๘
OIT		๘๖.๘๘

แยกตามตัวชี้วัด ดังนี้

	ตัวชี้วัด			ผลการประเมิน
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๑	การปฏิบัติหน้าที่ (Bribery Fraud)		๙๖.๘๙
	ตัวชี้วัดที่ ๒	การใช้งบประมาณ (Budget Misallocation)		๙๘.๔๔
	ตัวชี้วัดที่ ๓	การใช้อำนาจ (Power Distortion)		๑๐๐.๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Asset Misappropriation)		๘๒.๒๒
	ตัวชี้วัดที่ ๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต (Anti-Corruption improvement)		๙๕.๑๑
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๖	คุณภาพการดำเนินงาน (Service Quality)	ส่วนที่ ๑	๙๔.๙๒
			ส่วนที่ ๒	๙๗.๕๙
	ตัวชี้วัดที่ ๗	ประเมินประสิทธิภาพการสื่อสาร	ส่วนที่ ๑	๙๐.๖๔
			ส่วนที่ ๒	๙๔.๒๖
	ตัวชี้วัดที่ ๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	ส่วนที่ ๑	๙๐.๐๘
			ส่วนที่ ๒	๙๓.๗๐
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙	การเปิดเผยข้อมูล		๗๘.๗๕
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐	การป้องกันการทุจริต		๙๕.๐๐

สรุปได้ว่า

จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คือ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (Power Distortion) ส่วนที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำกว่า ๙๐ คือตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Asset Misappropriation) ได้คะแนน ๘๒.๒๒ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๗๘.๗๕

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๘๖	จากผลคะแนน แสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่มีการดำเนินงานตามภารกิจ โดยยึดมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีการให้บริการอย่างเท่าเทียม โปร่งใส และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญ แต่ผู้รับบริการบางรายยังคงเห็นว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๘.๔๔	จากผลคะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการบริหารงบประมาณที่มีความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูล และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการรับรู้และติดตามการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมแสดงให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานด้านงบประมาณของหน่วยงาน ทั้งในด้านการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การกำกับติดตามการใช้จ่าย และการป้องกันการใช้ทรัพยากรของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน อย่างไรก็ตาม แม้ว่าคะแนนจะอยู่ในระดับสูง แต่ยังสามารถพัฒนาเพิ่มเติมได้ เพื่อมุ่งสู่ผลการประเมินระดับเต็ม ๑๐๐ คะแนน และสร้างระบบบริหารงบประมาณที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๓ ใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	แสดงถึงบุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา และผู้บริหาร โดยการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติ อีกทั้งไม่พบพฤติกรรมการใช้อำนาจเพื่อประโยชน์ส่วนตน ส่งผลให้เกิดความไว้วางใจและสร้างบรรยากาศการทำงานที่มีธรรมาภิบาลภายในองค์กร
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๒.๒๒	จากผลคะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานยังมีระบบการควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ไม่เพียงพอ ส่งผลให้บุคลากรบางส่วนอาจใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือใช้ไม่เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่กำหนด ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านการทุจริตและความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๑๑	แสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นต่อการบริหารงานของผู้บริหารและมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๒๖	หน่วยงานมีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการได้ดี อย่างไรก็ตามยังพบประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานและยกระดับการดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องโดย
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๔๕	หน่วยงานมีประสิทธิภาพด้านการสื่อสาร ประชาชนและผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ช่องทางการติดต่อ และการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตามยังคงมีผู้รับบริการบางรายเห็นว่าการให้บริการออนไลน์ของหน่วยงานยังไม่สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ควรพัฒนาเพื่อยกระดับสู่ระดับความเป็นเลิศและรักษามาตรฐานคะแนนในปีถัดไป
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๘๙	หน่วยงานมีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ และมีความพยายามในการยกระดับคุณภาพการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อย่างไรก็ตามยังคงมีผู้รับบริการบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๗๘.๗๕	หน่วยงานมีการดำเนินการด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในระดับค่อนข้างดี มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญตามเกณฑ์ที่กำหนด และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลบางส่วนได้อย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม คะแนนดังกล่าวยังไม่อยู่ในระดับสูงมากนัก แสดงให้เห็นว่ายังมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงทั้งในด้านความครบถ้วน ความถูกต้อง ความเป็นปัจจุบัน และรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูล เพื่อให้สอดคล้องกับหลักความโปร่งใสและหลักธรรมาภิบาลของภาครัฐ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๙๕.๐๐	หน่วยงานมีระบบ กลไก และมาตรการด้านการป้องกันการทุจริตอยู่ในระดับดีมาก มีการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม และสามารถสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ยังคงแสดงให้เห็นว่ายังมีช่องว่างในการพัฒนา ทั้งในด้านคุณภาพของการเปิดเผยข้อมูล ความต่อเนื่องของการดำเนินงาน การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน และการแสดงผลลัพธ์เชิงประจักษ์ของมาตรการป้องกันการทุจริต

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๑.๑๗ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลสันทรายงาม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑๐ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

๑๐๐ ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

๑๐๒ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อ

หน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)

๑๑๓ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๑) ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต

๑๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลสันทรายงาม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

๑๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

e๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

e๔ และ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลสันทรายงาม ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้นำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๔. การนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือยกระดับ

เทศบาลตำบลสันทรายงาม ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มาจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ในแต่ละประเด็นนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อนำส่งการปรับปรุงประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ เทศบาลตำบลสันทรายงาม ประจำปี ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑. การปฏิบัติหน้าที่				
การทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	-คู่มือบางส่วนยังไม่สอดคล้องกับระเบียบหรือแนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลง -การเผยแพร่ยังอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือไฟล์ที่เข้าถึงได้จำกัด -เจ้าหน้าที่บางรายยังไม่เข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน	๑.ปรับปรุงคู่มือให้เป็นปัจจุบันและทบทวนเนื้อหาปรับปรุงตามกฎหมาย ระเบียบ และ การให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบและ ขั้นตอน - ระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒.เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกช่อง เช่น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ เป็นต้น ๓. ติดตาม และ ประเมิน ผล การ ดำเนินการโดยสำรวจ ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ ประเมิน ปัญหาและข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาปรับปรุง	ทุกกอง/สำนัก	มี.ค.-ก.ย.๖๙

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๒.การใช้งบประมาณ				
การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	การเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในทราบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อยกระดับในปัดไปให้ดียิ่งขึ้น	๑.เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ ๒. จัดทำไฟล์เอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. ชี้แจงสร้างการรับรู้ความเข้าใจผ่านที่ประชุม	กองคลัง	มี.ค.-ก.ย.๖๙
๓.การใช้อำนาจ				
กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	ควรมีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากรให้ชัดเจนและเปิดเผยพร้อมเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ รวมทั้งจัดให้มีการออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	๑.เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ และปฏิบัติตามระเบียบฯ ๒.จัดทำไฟล์เอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๓.ชี้แจงสร้างการรับรู้ความเข้าใจผ่านที่ประชุมประจำเดือน เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารทราบ	สำนักปลัด	มี.ค.-ก.ย.๖๙

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ				
การขออนุญาต การยืมทรัพย์สินของราชการ	เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สิน เอกสารหลักฐาน และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติไม่ถูกต้อง	๑.จัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง ๒.กำหนดระบบการยืม-คืนทรัพย์สินและแบบฟอร์มการขออนุญาตใช้อย่างชัดเจน ๓.มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเป็นประจำ ๔.ดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์และทรัพย์สินประจำปี รวมทั้งติดตามผลการใช้ทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง ๕.สร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสแก่บุคลากร พร้อมกำชับมิให้นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ๖.เปิดช่องทางรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานโดยไม่เหมาะสม	ทุกกอง/สำนัก	มี.ค.-ก.ย.๖๙

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๕ การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน				
- มาตรการส่งเสริมจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	-ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานขาดการมีส่วนร่วมต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร	๑.จัดกิจกรรมให้ผู้บริหารและพนักงานได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๒.สร้างและส่งเสริมการตระหนักรู้ ต่อวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนขับเคลื่อนจริยธรรม ๓. ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๔.เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางการร้องเรียนทุจริตให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกได้รับทราบในหลากหลายช่องทาง	ทุกกอง/สำนัก	มี.ค.-ก.ย.๖๙
๖.คุณภาพการดำเนินงาน				
- มาตรการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	-ควรจัดให้มีการปรับปรุงการบริการให้เกิดความโปร่งใสปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ สร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	๑.จัดทำการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ ๓.ประชาสัมพันธ์แนวทางให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	ทุกกอง/สำนัก	มี.ค.-ก.ย.๖๙

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
- มาตรการยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	ควรพัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพสะดวก รวดเร็ว ไม่ซับซ้อนและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	๑.กำหนดประเภทข้อมูลและระยะเวลาที่ต้องเผยแพร่ ๒.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบด้านข้อมูลข่าวสารในแต่ละหน่วยงาน ๓. จัดทำปฏิทินการเผยแพร่ข้อมูล ๔.ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารเป็นประจำ	ทุกกอง/สำนัก	มี.ค.-ก.ย.๖๙
๘. การปรับปรุงการทำงาน				
- การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมต่อการดำเนินงาน/โครงการของหน่วยงาน- การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมต่อการดำเนินงาน/โครงการของหน่วยงาน	- ผู้รับบริการบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน / การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร - ผู้รับบริการบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชน	๑.จัดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ๒.จัดประชุม เวทีรับฟังความคิดเห็น หรือกิจกรรมพบประชาชน ๓.ตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด ๔.นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานและการสื่อสาร	ทุกกอง / สำนัก	มี.ค.-ก.ย.๖๙

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๙ การเปิดเผยข้อมูล				
มาตรการพัฒนาคุณภาพข้อมูล สารสนเทศบนเว็บไซต์	-การเข้าถึงข้อมูลยังไม่สะดวก รวดเร็วเท่าที่ควร -ควรรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โครงการ/กิจกรรมหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนประจำปีและรายงานความก้าวหน้าเผยแพร่บนเว็บไซต์ -เปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น	๑. ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ๒. เพิ่มความครบถ้วนของข้อมูล ๓. พัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลจัดหมวดหมู่ข้อมูลให้ค้นหาได้ง่าย ปรับปรุงเมนูและโครงสร้างเว็บไซต์ให้เหมาะสม ใช้สื่ออินโฟกราฟิก ภาพ หรือเอกสารสรุปเพื่อเพิ่มความเข้าใจ ๔. จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งาน	ทุกกอง/สำนัก	มี.ค.-ก.ย.๖๙
๑๐ การป้องกันการทุจริต				
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต	เพื่อยกระดับในปีถัดไป การกำหนดมาตรการใหม่ที่สามารถติดตามผลได้เป็นอย่างดีเป็นรูปธรรม โดยเพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชนและผู้รับบริการเปิดเผยข้อมูลเชิงรุกมากขึ้น พัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียนออนไลน์ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริต (Zero Tolerance)	๑. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร สุจริต/ประกาศนโยบาย No Gift Policy -จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต/อบรมจริยธรรมเจ้าหน้าที่ สื่อสารผ่านทุกช่องทางของหน่วยงาน ๒.การเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ -จัดทำคู่มือบริการประชาชน -กำหนดระยะเวลาการให้บริการ -ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ ๓.-ประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีและรายงานผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	มี.ค.-ก.ย.๖๙

๕. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑. วิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงจากผลการประเมินที่ผ่านมา

๑.๑ ด้านการรับรู้ของบุคลากร (IIT)

ปัญหาที่มักพบ ได้แก่

- บุคลากรยังไม่เข้าใจนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างทั่วถึง
- การสื่อสารภายในไม่ต่อเนื่อง
- การรับรู้เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินราชการและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนไม่ชัดเจน

ผลกระทบ

ทำให้ผลคะแนนในประเด็น การใช้ทรัพย์สินของราชการ ลดลงมาก

๑.๒ ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (EIT)

ประเด็นสำคัญ ได้แก่

- ช่องทางรับฟังความคิดเห็นยังไม่สะดวก
- การสื่อสารข้อมูลบริการไม่ครบถ้วน
- ระยะเวลาการให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรฐาน
- การตอบข้อร้องเรียนล่าช้า

ผลกระทบ

ประชาชนรับรู้ว่ายหน่วยงานยังขาดความโปร่งใสและการอำนวยความสะดวก

๑.๓ ด้านการเปิดเผยข้อมูล (OIT)

ข้อบกพร่องที่พบบ่อย เช่น

- เอกสารเผยแพร่ไม่ครบถ้วน
- เว็บไซต์ไม่เป็นปัจจุบัน
- หลักฐานไม่ตรงตามเกณฑ์การประเมิน

ผลกระทบ

สูญเสียคะแนนจำนวนมาก แม้ว่าหน่วยงานจะมีการดำเนินงานจริงก็ตาม

๒. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

๒.๑ กำหนด ITA เป็นวาระขององค์กร

- ผู้บริหารควรประกาศนโยบายและกำหนด ITA เป็นตัวชี้วัดสำคัญของหน่วยงาน โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
- ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง
- รายงานความก้าวหน้าต่อผู้บริหารระดับสูง

๒.๒ พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรม

- ส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
- สร้างค่านิยมสุจริตและโปร่งใส
- จัดกิจกรรมรณรงค์อย่างต่อเนื่อง

๓. ข้อเสนอแนะเชิงบริหารจัดการ

ประเด็น แนวทางพัฒนา

การกำกับติดตาม	จัดประชุมติดตาม ITA รายไตรมาส
การมอบหมายงาน	แต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะด้าน
การบริหารข้อมูล	จัดทำฐานข้อมูลกลางด้าน ITA
การประเมินตนเอง	ตรวจสอบความพร้อมก่อนส่งข้อมูล
การบริหารความเสี่ยง	วิเคราะห์ประเด็นที่มีโอกาสสูญเสียคะแนน

๔. ข้อเสนอแนะเชิงปฏิบัติสำหรับ OIT

- จัดทำปฏิทินการเปิดเผยข้อมูลประจำปี
- กำหนดผู้รับผิดชอบรายตัวชี้วัด
- ตรวจสอบความถูกต้องของลิงค์ก่อนส่งข้อมูล
- ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน
- จัดเก็บหลักฐานในรูปแบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ

๕. ข้อเสนอแนะด้าน IIT และ EIT

IIT

- จัดอบรมบุคลากรเกี่ยวกับ ITA และจริยธรรม
- สื่อสารนโยบายผ่านหลายช่องทาง
- สำรวจความคิดเห็นบุคลากรระหว่างปี

EIT

- พัฒนาช่องทางรับฟังความคิดเห็นออนไลน์
- ลดขั้นตอนการให้บริการ
- เพิ่มการประชาสัมพันธ์สิทธิและขั้นตอนบริการ
- ติดตามข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จสำหรับปีถัดไป

๑. คะแนน ITA เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕-๑๐
๒. ข้อมูล OIT ถูกต้องครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐
๓. บุคลากรรับรู้นโยบาย ITA มากกว่าร้อยละ ๙๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางชนกพิมพ์ โชติกะจิรกุล)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ไม่ขัดข้อง



(นายไพโรจน์ ต้นประเสริฐ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

ไม่ขัดข้อง

การพิจารณาเรื่องดังกล่าว
อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล
จึงเห็นชอบด้วย

(นายภัทรพงษ์ แสงคำ)

ปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

อยู่ในอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรี



(นายแดง อัสวภูมิ)

นายกเทศมนตรีตำบลสันทรายงาม